



École Merton School
5554 Robinson Avenue, Côte-Saint-Luc, QC H4V 2P8

Governing Board Meeting (held virtually)
Tuesday, November 28, 2023 – 7:30 PM

MINUTES

In Attendance: Rosana Caplan, Jordana Kujavsky, Shoshana Weinberger, Samantha Patel (Home & School), Marissa Lydynia, Simcha Samuel, Steven Merling, Josh Gonshor, Jackie Gonshor, Heidi Cheung, David Tordjman, Georgia Gotsis, Carol Meindl, Cindy Sankoff, Judith Haziza, Mme Tania, Evi Altman, Shira Levitt.

Absent: Jamie Fabian, Pascale Nizri-Lallouz.

1. WELCOME & CALL TO ORDER

Meeting began at 7:34 pm

2. ADOPTION OF AGENDA

Approved by Marissa, seconded by Josh.

3. MINUTES OF THE MEETING HELD ON OCTOBER 24, 2023

Approved by Judith, seconded by Steve.

4. BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES

a) EMSB Governing Board Training Workshop:

Jordana submitted the names of those interested in registering for the workshop.

b) New Educational Project Update:

There was a successful first meeting. Thirty-nine parents responded to the questions, which is considered a very good response rate. More details to come prior to the next governing board meeting.

c) Safe School Action Plan:

The committee is made up of Rosana, Mme Heidi, Ms. Kimberley, Samantha Patel, and Gesell Duféal. A school survey was given to Merton students in grades 4-6, revealing lower than average levels of perceived bullying and social exclusion.

A document entitled the Anti-Bullying Anti-Violence Action Plan will be published on the Merton website for parents to consult as needed. It includes a working definition of bullying, and elements such as priorities and corresponding prevention measures, how the school collaborates with parents, procedures for reporting bullying, and protection of confidentiality. If an incident of bullying is deemed serious enough to be escalated, the regional/national ombudsman would then bring it to the school board, who in turn would provide recommendations to the school. The governing board will vote to approve this document via email by December 6 2023, ahead of the submission deadline (December 11, 2023).

d) Update on Technology:

Merton has 106 laptops, 43 of which are available to students in the lab, and 47 of which are used by students in grades 3-6. Merton currently has 54 iPads available for classrooms, homework programs, or specific students. This year, the budget for technology is \$12,851 (including \$500 rolled over from last year).

e) Sustainability Policy/Statement - Formation of Subcommittee:

Jordana moved that a committee be formed with the participation of parents to develop a sustainability statement/policy to be included in the Merton Code of Conduct. Approved by Josh. Seconded by Marissa. Motion passed by the majority.

5. NEW BUSINESS

a) Land Acknowledgement

The governing board agreed to include a land acknowledgement when meetings are held in-person at Merton.

b) BASE Daycare Program

There are multiple after-school daycare options for students. Merton's private daycare (ASA program) offers a variety of enrichment activities and has garnered positive reviews from many Merton families. The BASE daycare program, which is run by the school board, offers daycare on PED days, and it may be more affordable for some families. The advantages of different options can be further discussed with parents at an upcoming town hall meeting run by Home & School.

c) [Neurodiversity Celebration Week](#)

It will take place on the week of March 18th to March 24, 2024. The goal is to promote understanding of neurodivergence, and to celebrate different kinds of learning.

6. REPORTS

a) Home & School Report by Samantha Patel

Fall conference went well; thank you to the volunteers and to those who attended! The book fair will be run alongside parent-teacher interviews on December 7, 2023. Graduation planning is underway, and graduating students will run a bake sale. Approximately 250 students participate in ASA and enrichment. Home & School has provided ASA subsidies, hot lunches, ECA programs, and funded IXL learning for multiple deserving Merton students this year.

b) Regional Delegate's Report by Steven Merling

Transportation and the school bus strike was discussed at the last meeting.

c) School Commissioner's Report by Jamie Fabian (ready by Jordana)

The proposal for genocide education was not passed. Jamie will begin serving a role pertaining to governance and ethics.

d) Principal's Report

Mme Bianca in room 4 (grade 2) is back. Mme Germaine is now replacing Mme Pascale, who is on leave for 2 weeks. Ms Kimberley is on leave. The second set of parent-teacher interviews will take place on December 7, 2023. New IEPs will be put into place in January 2024. The Geordie Theatre play will take place on February 14, 2024. Recommendations to promote health and safety, made by the Commission de Gestion de la Taxe Scolaire, are being addressed.

7. QUESTION PERIOD:

No questions were raised by board members, alternates or the public. Multiple attendees expressed support for the teacher strike.

8. DATE OF NEXT MEETING:

January 23, 2024, via Google Meet.

9. ADJOURNMENT

Motion to adjourn the meeting at 9:26 pm. Moved by Steve. Seconded by Josh.

Réunion du conseil d'administration (tenue virtuellement)

Mardi 28 novembre 2023 – 19 h 30

PROCÈS-VERBAL

Également présents : Rosana Caplan, Jordana Kujavsky, Shoshana Weinberger, Samantha Patel (Home & School), Marissa Lydynia, Simcha Samuel, Steven Merling, Josh Gonshor, Jackie Gonshor, Heidi Cheung, David Tordjman, Georgia Gotsis, Carol Meindl, Cindy Sankoff, Judith Haziza, Mme Tania, Evi Altman, Shira Levitt.

Absents : Jamie Fabian, Pascale Nizri-Lallouz.

1. BIENVENUE ET RAPPEL À L'ORDRE

La réunion a commencé à 19 h 34

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Approuvé par Marissa, appuyé par Josh.

3. PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION TENUE LE 24 OCTOBRE 2023

Approuvé par Judith, appuyé par Steve.

4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a. Atelier de formation du conseil d'administration de l'EMSB :
Jordana a soumis les noms des personnes intéressées à s'inscrire à l'atelier.

b. Mise à jour du nouveau projet éducatif :

La première réunion a été couronnée de succès. Trente-neuf parents ont répondu aux questions, ce qui est considéré comme un très bon taux de réponse. Plus de détails à venir avant la prochaine réunion du conseil d'administration.

c. Plan d'action pour la sécurité dans les écoles :

Le comité est composé de Rosana, Mme Heidi, Mme Kimberley, Samantha Patel et Gesell Dufeal. Un sondage en milieu scolaire a été donné aux élèves de Merton de la 4e à la 6e année, révélant des niveaux inférieurs à la moyenne d'intimidation perçue et d'exclusion sociale.

Un document intitulé Plan d'action contre l'intimidation contre la violence sera publié sur le site Web de Merton pour que les parents les consultent au besoin. Il comprend une définition pratique de l'intimidation et des éléments tels que les priorités et les mesures de prévention correspondantes, la façon dont l'école collabore avec les parents, les procédures de signalement de l'intimidation et la protection de la confidentialité. Si un incident d'intimidation est jugé suffisamment grave pour être aggravé, l'ombudsman régional ou national le présenterait alors au conseil scolaire, qui à son tour fournirait des recommandations à l'école.

Le conseil d'administration votera pour approuver ce document par courriel d'ici le 6 décembre 2023, avant la date limite de soumission (11 décembre 2023).

d. Mise à jour sur la technologie :

Merton possède 106 ordinateurs portables, dont 43 sont disponibles pour les étudiants dans le laboratoire, et 47 sont utilisés par les élèves de la 3e à la 6e année. Merton a actuellement 54 iPads disponibles pour les salles de classe, les programmes de devoirs, ou des étudiants spécifiques. Cette année, le budget pour la technologie est de 12 851 \$ (y compris 500 \$ reportés de l'an dernier).

e. Politique et énoncé de durabilité - Formation du sous-comité :

Jordana a proposé qu'un comité soit formé avec la participation des parents afin d'élaborer un énoncé ou une politique de durabilité à inclure dans le Code de conduite de Merton. Approuvé par Josh. Appuyé par Marissa. Motion adoptée par la majorité.

5. NOUVELLES AFFAIRES

a) **Reconnaissance des terres**

Le conseil d'administration a accepté d'inclure une reconnaissance des terres lorsque les réunions ont lieu en personne à Merton.

b) **Programme de garderie BASE**

Il existe plusieurs options de garderie après l'école pour les élèves. La garderie privée de Merton (programme ASA) offre une variété d'activités d'enrichissement et a reçu des critiques positives de nombreuses familles Merton. Le programme de garderie BASE, qui est géré par le conseil scolaire, offre des services de garde les jours de DEPÉ, et il peut être plus abordable pour certaines familles. Les avantages des différentes options peuvent être discutés plus en détail avec les parents lors d'une prochaine assemblée publique dirigée par Home & School.

c) **Semaine de célébration de la neurodiversité**

Il aura lieu la semaine du 18 au 24 mars 2024. L'objectif est de promouvoir la compréhension de la neurodivergence et de célébrer différents types d'apprentissage.

6. RAPPORTS

a) **Rapport sur la maison et l'école par Samantha Patel**

La conférence d'automne s'est bien déroulée ; merci aux bénévoles et à ceux qui ont assisté ! Le salon du livre se déroulera parallèlement à des entrevues parents-enseignants le 7 décembre 2023. La planification de l'obtention du diplôme est en cours, et les étudiants diplômés organiseront une vente de pâtisseries. Environ 250 étudiants participent à l'ASA et à l'enrichissement. Home & School a fourni des subventions ASA, des déjeuners chauds, des programmes ECA et a financé l'apprentissage IXL pour plusieurs étudiants méritants de Merton cette année.

b) **Rapport du délégué régional par Steven Merling**

Les transports et la grève des autobus scolaires ont fait l'objet de discussions lors de la dernière réunion.

c) **Rapport du commissaire d'école de Jamie Fabian (prêt par Jordana)**

La proposition d'éducation sur le génocide n'a pas été adoptée. Jamie commencera à jouer un rôle lié à la gouvernance et à l'éthique.

d) Rapport du directeur principal

Mme Bianca dans la salle 4 (2e année) est de retour. Mme Germaine remplace maintenant Mme Pascale, qui est en congé de 2 semaines. Mme Kimberley est en congé. La deuxième série d'entrevues parents-enseignants aura lieu le 7 décembre 2023. De nouveaux PEI seront mis en place à January 2024. La pièce du Théâtre Geordie aura lieu le 14 février 2024. Les recommandations formulées par la Commission de gestion de la taxe scolaire pour promouvoir la santé et la sécurité sont en cours d'examen.

7. PÉRIODE DE QUESTIONS :

Aucune question n'a été soulevée par les membres du conseil d'administration, les suppléants ou le public. Plusieurs participants ont exprimé leur soutien à la grève des enseignants.

8. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION :

23 janvier 2024, via Google Meet.

9. AJOURNEMENT

Motion d'ajournement de la séance à 21 h 26. Proposé par Steve. Appuyé par Josh.